ACTA

FECHA: 06/06/ 2025 Bogotá,

HORA: 3:50 PM

LUGAR: Jardín Infantil Castillo.

TEMA: socialización y revisión semanal de registro de novedades del jardín infantil cofinanciado castillo san lucas
DIRIGIDO: profesionales y auxiliares en atención a la primera infancia

OBJETIVO:

- Concienciar a las profesionales y auxiliares en atención a la primera infancia del jardín Castillo San Lucas la importancia que implica el registró de novedades de los niños y las niñas al ser un documento que muestra de manera cronológica el desarrollo de una situación.

PROCEDIMIENTO:

Siendo las 3:50 PM de la tarde del día 06 de Junio del año 2025 la responsable del servicio Luz Stella Sáenz del jardín Castillo San Lucas convoca a las profesionales y auxiliares de atención a la primera infancia realizar socialización del diligenciamiento de las novedades y la tipología según la situación del niño o la niña y su descripción, al igual se realiza la primera revisión de las novedades de todos los niveles teniendo en cuenta las instrucciones claras y precisas para el diligenciamiento de las novedad.

En la socialización la responsable del servicio inicia con las instrucciones claras y precisas para el diligenciamiento de las novedades teniendo en cuenta los siguientes puntos.

EN CABEZADO

LOCALIDAD: registre el nombre de la localidad donde se ubica la unidad operativa.

UNIDAD OPERATIVA: registre el nombre de la unidad operativa.

RESPONSABLE UNIDAD OPERATIVA: registre nombres y apellidos de la (el) responsable de la unidad operativa

NIVEL: registre el nivel de la niña o el niño.

NUIP: registre el número único de identificación personal de la niña o el niño tal como se encuentra en el registro civil.

NIÑA O NIÑO: registre nombres y apellidos de la niña o el niño.

Powered by CamScanner

MADRE/PADRE/CUIDADOR DE LA NIÑA O EL NIÑO: registre nombres y apellidos de la madre, padre o cuidador de la niña o el niño.

ACUDIENTE PRINCIPAL: registre nombres y apellidos del acudiente principal de la niña o el niño.

PROFESIONAL ENCARGADO DEL NIVEL: registre nombres y apellidos del profesional encargado del nivel de la niña o el niño.

TIPO DE NOVEDAD: marque una (X) en el número que represente el tipo de novedad presentada por la niña o el niño de acuerdo con las siguiente convenciones 1) Indicadores comportamentales y emocionales; 2) Indicadores relacionados con el estado de salud; 3) Presunta vulneración de derechos; 4) Higiene y Cuidado; 5) Inasistencia, ingreso y salida fuera del horario del servicio; 6) Accidente; 7) Autorización de acudiente; 8) Remisión a profesionales de apoyo interdisciplinar; 9) Casos en seguimiento; 10) Otro.
Se realizó activación de póliza: marque una (X) en frente de la palabra "SI" o "NO" según corresponda.
Se realizó activación de ruta: marque una (X) en frente de la palabra "SI" o "NO" según corresponda.

DESCRIPCION

FECHA: registre la fecha en que se presentó la novedad de la niña o el niño en formato día/mes/año.

HORA: registre la hora en que se presentó la novedad de la niña o el niño en formato militar, en el cual el día dura desde la medianoche hasta la medianoche. En la medianoche, las horas comienzan en 00 y llegan hasta 23 horas.

LUGAR: registre el lugar donde se presentó la novedad de la niña o el niño.

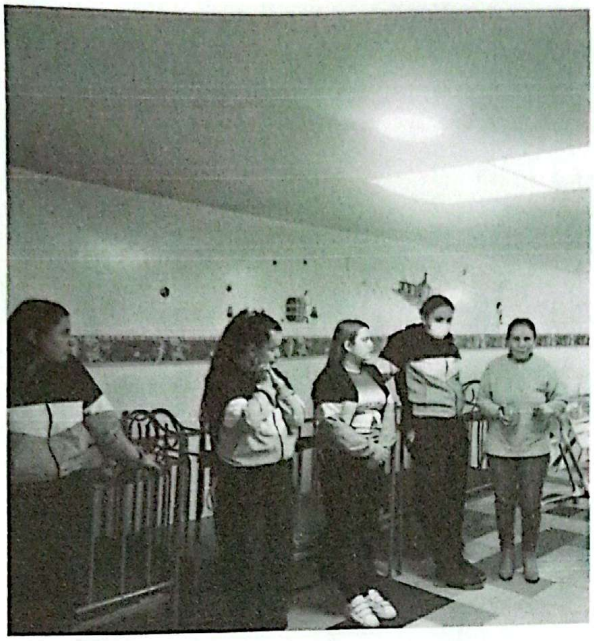
DESCRIPCIÓN DE NOVEDAD: registre la descripción de la novedad que presentó la niña o el niño.
NOMBRE, ROL Y FIRMA DE LA PERSONA QUE OBSERVA Y REGISTRA LA NOVEDAD: registre nombres, apellidos, rol y firma de la persona que observa y registra la novedad.

NOMBRE, CÉDULA Y FIRMA DE LA MADRE, PADRE O CUIDADOR: registre nombres, apellidos, cédula y firma de la madre, padre o cuidador de la niña o el niño.

Durante la socialización la responsable del servicio Luz Stella Sáenz Portela recalca la importancia de realizar el registro de novedades siendo este un documento en el cual se describen situaciones relevantes de los niños y las niñas, registro de novedades que se debe realizar de manera cronología, teniendo en cuenta la situación que se presenta y las personas que se encuentran en ella. Frente algunas falencias presentadas en las novedades la

Powered by CamScanner

Siendo las 5:12 de la tarde se finaliza la socialización teniendo en cuenta algunas apreciaciones de profesionales y auxiliares en la primera infancia acerca del tema desde su rol profesional y quehacer.





RESPONSABLE DEL SERVICIO:

Luz STELLA SAENZ PORTELA

Powered by CamScanner

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

FOR-GD-002

ACTA

FECHA: Bogotá, 06/06/2025.

TEMA: Socializar el tema de novedades y hacer revisión de su adecuado diligenciamiento

DIRIGIDO A: Profesionales y Auxiliares en atención a la primera infancia del infantil Castillo San Lucas

Nombres y Apellidos	Cargo o Tipo de vinculación	Dependencia	Firma
Diana paz Valero	Profesional Atencion primera Infancia	Jardin	
Wendy Correa	Profesional en atencion a la primera infancia	Caminadores B	
Sandra Puspes	Aux. en primera Infancia.		Sandra Puspes
Laura Mateus	Profesional en Atencion PI	Prejardin	Laura Mateus.
Jennifer Alonso C	prof atencion primera infancia	CaminicidoresA	
Luz Diaz R	Profesional Atencion Primera Infancia	Caminadores A	
Smiley Posada B.	Profesional en: atencion en la prime	Prejardin C.	Smiley Posada
Andrs Rodriguez	Profesiona en atencion la infancia	Parvulos	Andrs R
Diana Vargas	Profesional en Al a la P infancia	Parvulos	Diana V.
Gloria Vargas	profesional en atencio a la primera infancia	parvulos	Gloria Vargas
Ingrid moreno Ch.	Aux. en Primera Infancia		Ingrid moreno
Mairuz Cuesta	Profesional en atencion en primera infancia	Maternal	
Andrea Jimenez	Aux. en primera Infan		Andrea Jimenez
Yenny Lozano	Prof. Atencion PI	Pre-Jardin B	Yenny L.

CamScanner

Powered by CamScanner

ACTA

FECHA: 13/06/ 2025 Bogotá,

HORA: 4:43 PM

LUGAR: Jardín Infantil Castillo.

TEMA: revisión semanal de registro de novedades del jardín infantil cofinanciado castillo san lucas
DIRIGIDO: profesionales en atención a la primera infancia

OBJETIVO:

- Concienciar a las profesionales y auxiliares en atención a la primera infancia del jardín Castillo San Lucas la importancia que implica el registró de novedades de los niños y las niñas al ser un documento que muestra de manera cronológica el desarrollo de una situación.

PROCEDIMIENTO:

Siendo las 4:43 PM de la tarde del día 13 de junio del año 2025 la responsable del servicio Luz Stella Sáenz del jardín Castillo San Lucas convoca a las profesionales de atención a la primera infancia realizar revisión de todas las novedades correspondientes a cada uno de los niveles, sugiriendo y recordando, la importancia de la descripción de la situación del niño o la niña ser claras y precisas, manejo de ortografía, no realizar tachones ni enmendaduras.

Las profesionales en atención a la primera infancia toman en cuenta las sugerencias que la responsable del servicio realiza el día de hoy, al igual aclara dudas frente a las novedades por enfermedad estas deben de ser constantes llevando una línea del tiempo.

Siendo las 5:14 de la tarde la responsable del servicio termina la revisión frente a las novedades de esta semana, recordando que los registros de novedades son herramientas importantes para mantener la información actualizada, controlar eventos relevantes de los niños y niñas de nuestro jardín.

RESPONSABLE DEL SERVICIO:

Luz STELLA SAENZ PORTELA

Powered by CamScanner

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

FOR-GD-002

ACTA

FECHA: Bogotá, 13/06/2025.

TEMA: Revisión semanal de novedades del jardín infantil cofinanciado Castillo San Lucas

DIRIGIDO A: Profesionales en atención a la primera infancia

Nombres y Apellidos	Cargo o Tipo de vinculación	Dependencia	Firma
Wendy Carolina Correa.	Profesional en atención a la Primera Infancia.	Caminadores B	
Lola caballos	Profesional de Atención P.I.T	maternal	lola caballos
Maria paz Valero	Profesional A.P. Infancia	jardin	Maria Paz Valero
Laura Mateus_O	Profesional AP Infancia	Prejardin	Laura Mateus
Jennifer Alonso	prof Atención a la primera infancia	Caminadores A	
Liz Diaz Ramirez	Prof. Atencion Primera Infancia	Caminadores A	
Smey Posada B.	Profesional en atencion a la Prim in	Prejardin C.	Smey Posada
Andrés Rodriguez	Profesional en atenc ala la Infancia.	Parvulos	Andrés R
Diana Vargas	Profesional en At a los P infancias	Parvulo	Diana Vargas
Gloria Vargas	Profesional a la primera infancia	parvulos	Gloria Vargas.
Marilin Acosta	Profesional primera infancia	Maternal B	
Yenny P. Lozano.	Prof. Atención PI	Jardin. Inf. C.S	Yenny L.

CamScanner

Powered by CamScanner

ACTA N°

FECHA: Bogotá, 20/06/2025.
HORA: 4:20 pm- 5pm
LUGAR: Jardín infantil Cofinanciado Castillo San Lucas

TEMA: Revisión semanal de registro de novedades del jardín infantil cofinanciado Castillo San Lucas

ASISTENTES: Profesionales en atención a la primera infancia y responsable del servicio

OBJETIVO: Revisar el registro de novedades con las Profesionales en atención a la Primera Infancia, recordarles los parámetros a seguir y las características para el adecuado registro de novedades que se presenten con las niñas, niños y familias participantes del servicio de primera infancia del jardín Infantil Cofinanciado Castillo San Lucas.

DESARROLLO: El día de hoy viernes 20 de junio del 2025 siendo las 4:20 pm la responsable del servicio Luz Stella Sáenz realiza la revisión semanal de novedades con las Profesionales en atención a la Primera Infancia de los niveles de Sala Materna, Caminadores, Párvulos, Pre-Jardín y Jardín, para el fortalecimiento de las mismas, les recuerdan los parámetros para el adecuado registro de novedades que se presenten con las niñas, niños y familias participantes del servicio en primera infancia del Jardín Infantil Cofinanciado Castillo San Lucas, les reitera en que todos los datos solicitados en el formato deben ser diligenciados de forma oportuna, adecuada, veraz y en su totalidad.

Brindan aclaraciones frente a las tipologías de novedades que se pueden presentar especificando cada una de ellas con la finalidad de realizar el registro claro y preciso, a su vez les habla de la importancia de la ortografía, redacción y coherencia siguiendo el hilo conductor, así como la descripción de la situación teniendo en cuenta tiempo, modo y lugar, les recuerda que el formato horario que se debe usar es de 24 horas, las profesionales API escuchan con atención las sugerencias y se comprometen a tenerlas en cuenta para el adecuado registro de novedades. La revisión finaliza a las 5pm en constancia de lo descrito se anexan las firmas de los participantes.

Responsable del servicio: _____

Luz Stella Sáenz Pórtela

CamScanner

Powered by CamScanner

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

FOR-GD-002

ACTA

FECHA: Bogotá, 20/06/2025.

TEMA: Revisión semanal de registro de novedades del jardín infantil Cofinanciado Castillo San Lucas

DIRIGIDO A: Profesionales en atención a la primera infancia

Nombres y Apellidos	Cargo o Tipo de vinculación	Dependencia	Firma
Mariapaz Valero	Profesional Atención primera Infancia	Jardín	Mariapaz
Wendy Correa	Profesional en atención a la primera infancia	Caminadores B	
Laura Mateus	Profesional en Atención a la primera Infancia	Prejardín	Laura Mateus.
Jennifer Alonso	Prof en atención a la primera infancia	Caminadores A	
Luz Dian Ramirez	Profesional Atención primera Infancia	Caminadores A	
Lola caballos	Profesional Atención primera Infancia	maternal A	Lola caballos
Omeg Posada.	Profesional en atención a la p. ma.	Prejardín C.	Omeg Posada
Andrs Rodriguez.	Profesional en atención a la primera	Párvulos	Andrs R
Diana Vargas	Profesional en At a la 1ª infancia	Párvulos	Diana V
Gloria Vargas	profesional en atención a la primera infa.	párvulos	Gloria Vargas
Maribuz Cuesta	profesional atención a la primera infancia	Maternal B	
Yenny P. Lozano I.	Prof. Atención P.1	Jardín inf. C. S.	Yenny Lozano

CamScanner

Powered by CamScanner

ACTA N°

FECHA: Bogotá, 26/06/2025.
HORA: 4:35 pm- 5:10 pm
LUGAR: Jardín infantil Cofinanciado Castillo San Lucas

TEMA: Revisión semanal de registro de novedades del jardín infantil cofinanciado Castillo San Lucas

ASISTENTES: Profesionales en atención a la primera infancia y responsable del servicio

OBJETIVO: Revisar el registro de novedades con las Profesionales en atención a la Primera Infancia del jardín infantil cofinanciado Castillo San Lucas con el fin de fortalecer el diligenciamiento de las mismas.

DESARROLLO: El día de hoy jueves 26 de junio del 2025 siendo las 4:35 pm la responsable del servicio Luz Stella Sáenz realiza la revisión semanal de novedades con las Profesionales en atención a la Primera Infancia del jardín infantil cofinanciado Castillo San Lucas, para el fortalecimiento de las mismas, durante la revisión resuelve las dudas e inquietudes que se presentan con el fin de enriquecer la labor pedagógica con respecto a las mismas construyendo conocimientos en relación unos con otros.

Les reitera en la importancia de manejar una buena ortografía, en el momento de realizar la descripción de la situación tener presente el tiempo, modo y lugar siguiendo el hilo conductor de los hechos siendo coherentes con lo que se relata. A su vez les recuerda que el registro de novedades es un instrumento indispensable en el servicio de primera infancia y se debe usar de forma adecuada, oportuna y veraz evitando cualquier tipo de falencia, enfatiza en que todos los espacios deben estar debidamente diligenciados, sin tachones, borrones o enmendaduras, las profesionales API escuchan con atención las sugerencias y se comprometen a tenerlas en cuenta para el adecuado registro de novedades y así brindar un servicio de educación inicial con calidad a niñas, niños y familias que hacen parte del jardín.

La revisión finaliza a las 5:10 pm en constancia de lo descrito se anexan las firmas de los participantes.

Responsable del servicio: _____

Luz Stella Sáenz Pórtela

CamScanner

Powered by CamScanner

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

FOR-GD-002

ACTA

FECHA: Bogotá, 26/06/2025.

TEMA: Revisión semanal del registro de novedades del jardín infantil cofinanciado Castillo San Lucas

DIRIGIDO A: Profesionales en atención a la primera infancia

Nombres y Apellidos	Cargo o Tipo de vinculación	Dependencia	Firma
Maria paz Valero	Profesional Atencion P. Infancia	Jardín	
Wendy Correa	Profesional en atencion a la primera infancia	Caminadores B	
Laura Mateus	Profesional en Atencion PI	Prejardin	Laura Mateus
Jennifer Alonso	prof atención a la primera infancy	Caminadores A	
Liz Diaz Ramirez	Profesional Atención Primera Infancia	Caminadores A	
Sibly Pasada B.	Profesional en. atencion a la prim e	Prejardin C.	Sibly Pasada
Andres Rodriguez	Profesional en Atencion La Infancia	Parvulos	
Diana Vargas	Profesional en At a la 1° infancia	Parvulos	Diana V
Gloria Vargas	Profesional en aten a la primera infancia	parvulos	Gloria Vargas
Marlin Cuesta	Profesional en aten a la primera infancia	Maternal B	
Yenny P. Lotano I.	Prof. Atención P.I	Pre-Jardin B	

Cra. 7 No. 32 - 16 / Ciudadela San Martín
Secretaría Distrital de Integración Social
Tel.: (1) 327 97 97
www.integracionsocial.gov.co

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

CamScanner

Powered by CamScanner